



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	DELGADO CHAPUES JAIRO IVAN
CÉDULA:	0401257407
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SANTA BARBARA
DIGNIDAD QUE EJERCE:	PRESIDENTA/ PRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
02/07/2025	SALON AUDITORIO DE LA PARROQUIA	30

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
VIALIDAD Y TRANSPORTE: MANTENIMIENTO DE PUENTES	GESTIONAR Y COORDINAR EL MANTENIMIENTO DE PUENTES	Se ha realizado mingas de manera conjunta con instituciones locales e internacionales para mejoramiento de caminos vecinales. Además del Mantenimiento al Camino Las ollas Sebundoy, La Alegría - Alegría Alta, Vueltas de arena rio Chingual y Calvario Orillas del Río Chingual	La ciudadanía y diferentes instituciones asistieron a las Mingas Organizadas y programadas por el Gobierno Parroquial de Santa Bárbara
SOCIAL: FORTALECER EL SISTEMA DE PROTECCIÓN DE DERECHOS (GRUPOS VULNERABLES)	COORDINACIÓN CON FUNDACIONES Y ORGANIZACIONES SOCIALES Y EL PATRONATO DEL CANTÓN	Se da continuidad al Convenio de Cooperación Interinstitucional con Sucumbíos Solidario con la finalidad de apoyar con la entrega de Raciones Alimenticias a personas vulnerables (Adultos Mayores) de la Parroquia y sus comunidades	Se a cumplido con el 100% con el Objetivo Programado para este año
VIALIDAD Y TRANSPORTE: CONECTIVIDAD VIAL SEGURA Y ESTABLE	GESTIONAR Y COORDINAR RECURSOS A TRAVÉS DEL GAD PROVINCIAL Y CANTONAL.	Firma de Convenio de cooperación interinstitucional con el Ministerio de Obras Públicas y el Gad Parroquial para dar mantenimiento en la vía E 10 y desalojo de derrumbos en consecuencia de la Fuerte Temporada Invernal. Firma de Convenio de Cooperación interinstitucional con el Gad Municipal del Cantón Sucumbíos para apoyar al sector productivo con aperturas de vías, lastrados e ingresos a fincas. Firma de convenio de cooperación interinstitucional con el Gad Municipal del Cantón Sucumbíos para el apoyo con un chofer para el Volquete y contratación de un chofer para la camioneta y operador para la Retroexcavadora del Gad Parroquial con un aporte del 50 por cada institución	La Cooperación de las Instituciones permite brindar mayor seguridad vial a la ciudadanía
SOCIAL: FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES	INYECTAR RECURSOS A PROYECTOS PROPUESTOS POR ORGANIZACIONES SOCIALES	Firma de convenio de cooperación interinstitucional con el Ministerio de Agricultura y Ganadería para la prestación de una ensiladora y el apoyo técnico con el personal para brindar capacitaciones y asesoría en ganadería. Firma de convenio de cooperación interinstitucional con el Gobierno Provincial de Sucumbíos, Andes Amazon Found The Nature Conservancy (para la construcción de un vivero agroforestal. Entrega de proyecto de bombas de mochila correspondiente a presupuesto de años anteriores a la Asociación Integral La Frontera. Entrega de proyectos productivos a todas las asociaciones de la Parroquia y sus comunidades con presupuesto prorrogado del 2023.	Se sigue apoyando al Sector Productivo de la Parroquia
ECONÓMICO: INCENTIVAR LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS	COORDINACIÓN CON EL GAD PROVINCIAL Y REALIZAR EVENTOS COMO FERIAS LOCALES PARA EMPRENDIMIENTOS Y PRODUCTOS AGRICOLAS Y GASTRONÓMICOS	Se a incentivado a los participantes de las Ferias con la entrega de productos agrícolas, de igual manera se ha evidenciado la participación de las Asociaciones en las Diferentes Ferias que se ha organizado por el Gobierno Parroquial	Ninguna
ECONÓMICO: MEJORAR EL TRANSPORTE DE PRODUCTOS	CONSTRUCCIÓN DE CAMINOS DE INGRESO A FINCAS Y DESAGUE EN FINCAS	Se a dado contestación inmediata a los diferentes peticiones solicitadas por los habitantes de la Parroquia con el afán de contribuir que los productos puedan circular con normalidad mejorando la economía campesina de los Productores de la Parroquia	Ninguna
DEPORTE: INCENTIVAR LA COMPETENCIA DEPORTIVA	CREACIÓN DE CAMPEONATOS DEPORTIVOS	Se ha participado en los diferentes eventos, sociales, cívicos, culturales, deportivos a los cuales he sido invitado en representación del Gad Parroquial. Se ha realizado delegaciones a los y las vocales a las diferentes invitaciones y compromisos sociales que ha tenido el Gad Parroquial	Ninguna

EDUCACIÓN Y CULTURA: GESTIONAR LA ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE ESCUELAS	GESTIÓN CON EL DISTRITO DE EDUCACIÓN.	Se logró firmar y ejecutar en su totalidad el convenio de cooperación interinstitucional con el Ministerio de Educación para realizar el adecentamiento con pintura de las instalaciones de la Unidad Educativa La Merced	Ninguna
ECONÓMICO: MAYOR VELOCIDAD EN GESTIÓN DE REPARACIÓN DE DESPERFECTOS EN SISTEMAS ELÉCTRICOS	SE HA COORDINADO CON FUNCIONARIOS DE EMELNORTE EL ARREGLO DE LAS FALLAS ELÉCTRICAS EXISTENTES EN LA PARROQUIA.	Como se a tenido Comunicació constante con los Funcionarios de la Empresa Eléctrica EMEL NORTE se ha tenido una respuesta rápida y eficiente ante desperfectos eléctricos	Ninguna

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
EL EJERCICIO DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL, Y JUDICIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL: EJERCER LA FACULTAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL	PARTICIPACIÓN EN SESIONES INAUGURALES Y REUNIONES CON GADS PARROQUIALES, MUNICIPALES Y PROVINCIALES, ASÍ COMO CON OTRAS INSTITUCIONES	Se ha logrado Firmar varios Convenios Interinstitucionales en Beneficios de los Habitantes de la Parroquia de Santa Bárbara	Ninguna
CONVOCAR Y PRESIDIR CON VOZ Y VOTO LAS SESIONES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL, PARA LO CUAL DEBERÁ PROPONER EL ORDEN DEL DÍA DE MANERA PREVIA. EL EJECUTIVO TENDRÁ VOTO DIRIMENTE EN CASO DE EMPATE EN LAS VOTACIONES DEL ÓRGANO LEGISLATIVO Y DE FISCALIZACIÓN;	SE HAN REALIZADO CONVOCATORIAS A LOS SEÑORES VOCALES CON 72 HORAS DE ANTICIPACIÓN PARA LAS SESIONES QUE SE REALIZAN	Se a dado cumplimiento al Orgánico Funcional que fue aprobado por los Vocales del Gobierno Parroquial con el afán de cumplir con las Necesidades de la Ciudadanía por lo que se realizan dos sesiones de manera mensual con los señores Vocales.	Ninguna
PRESENTAR A LA JUNTA PARROQUIAL PROYECTOS DE ACUERDOS, RESOLUCIONES Y NORMATIVA REGLAMENTARIA, DE ACUERDO A LAS MATERIAS QUE SON DE COMPETENCIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL;	MEDIANTE SESIONES DE CONSEJO SE HA DADO HA CONOCER SOBRE LAS RESOLUCIONES, ACUERDOS Y NORMATIVA DEL GADPR Y SE HA ACUDIDO A CAPACITACIONES SOBRE LAS NORMATIVAS Y FUNCIONES DE LOS GADS	Mediante Resoluciones tomadas en cada Sesión sea de manera ordinaria o extraordinaria se a tratado de tomar las mejores decisiones que benefician de manera directa a la ciudadanía de esta manera se tiene informado a los funcionarios del GAD sobre la situación actual de los procesos de Contratación que fueron programados para ejecutar en el año	Ninguna
DIRIGIR LA ELABORACIÓN DEL PLAN PARROQUIAL DE DESARROLLO Y EL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN CONCORDANCIA CON EL PLAN CANTONAL Y PROVINCIAL DE DESARROLLO, EN EL MARCO DE LA PLURINACIONALIDAD, INTERCULTURALIDAD Y RESPETO A LA DIVERSIDAD, CON LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DE OTROS ACTORES DEL SECTOR PÚBLICO Y LA SOCIEDAD; PARA LO CUAL PRESIDIRÁ LAS SESIONES DEL CONSEJO PARROQUIAL DE PLANIFICACIÓN Y PROMOVERÁ LA CONSTITUCIÓN DE LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ESTABLECIDAS EN LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY;	DAR CUMPLIMIENTO A LOS LINEAMIENTOS PROPUESTOS EN EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA DE SANTA BÁRBARA	Respecto a los objetivos Propuesto en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia de Santa Bárbara y acorde al Plan Nacional se da cumplimiento a cabalidad los Programas y Proyectos en beneficio de los habitantes de la Parroquia	Ninguna
ELABORAR PARTICIPATIVAMENTE EL PLAN OPERATIVO ANUAL Y LA CORRESPONDIENTE PROFORMA PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL CONFORME AL PLAN PARROQUIAL RURAL DE DESARROLLO Y DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, OBSERVANDO LOS PROCEDIMIENTOS PARTICIPATIVOS SEÑALADOS EN ESTE CÓDIGO. LA PROFORMA DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DEBERÁ SOMETERLA A CONSIDERACIÓN DE LA JUNTA PARROQUIAL PARA SU APROBACIÓN	SE HA REALIZADO SESIONES CON LOS VOCALES PARA LA APROBACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL	Se a realizado la Aprobación del Plan Operativo Anual que se a dado a conocer a la ciudadanía incorporando las necesidades de cada Comunidad de la Parroquia	Ninguna
DECIDIR EL MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA MEDIANTE EL CUAL DEBEN EJECUTARSE EL PLAN PARROQUIAL RURAL DE DESARROLLO Y DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	MEDIANTE REUNIONES SE HA DETERMINADO EL MODELO DE GESTIÓN A UTILIZAR	Se a tomado resoluciones aprobadas en el seno del GAD que forma parte integra del Modelo de Gestión Administrativa.	Ninguna
EXPEDIR EL ORGÁNICO FUNCIONAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL	SE HAN REALIZADO REUNIONES PARA EXPEDIR UN ORGÁNICO FUNCIONAL DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y NORMATIVAS REQUERIDAS POR EL GAD PARROQUIAL, VOCALES CONTARON CON LA PARTICIPACIÓN ACTIVA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTE ORGÁNICO.	Se da cumplimiento cabal tanto en sus derechos y obligaciones impuestas en el Orgánico Funcional de la Institución	Ninguna
DISTRIBUIR LOS ASUNTOS QUE DEBAN PASAR A LAS COMISIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO PARROQUIAL Y SEÑALAR EL PLAZO EN QUE DEBEN SER PRESENTADOS LOS INFORMES CORRESPONDIENTES; SUGERIR LA CONFORMACIÓN DE COMISIONES OCASIONALES QUE SE REQUIERAN PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL	SE HAN CREADO COMISIONES PERMANENTES Y ESPECIALES; LOS INFORMES QUE CADA FUNCIONARIO DEL GAD DEBE PRESENTAR SON DE MANERA MENSUALIZADA YA SEAN DE ACTIVIDADES COMO DE DELEGACIONES.	Los Funcionarios realizan la entrega de manera mensual de los informes en donde indican las actividades encomendadas mediante delegaciones otorgadas por mi persona	Ninguna
DESIGNAR A SUS REPRESENTANTES INSTITUCIONALES EN ENTIDADES, EMPRESAS U ORGANISMOS COLEGIADOS DONDE TENGA PARTICIPACIÓN EL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL; ASÍ COMO DELEGAR ATRIBUCIONES Y DEBERES AL VICEPRESIDENTE O VICEPRESIDENTA, VOCALES DE LA JUNTA Y FUNCIONARIOS DENTRO DEL ÁMBITO DE SUS COMPETENCIAS;	MEDIANTE DELEGACIONES, OFICIOS Y SESIONES SE HAN DISTRIBUIDO A LOS VOCALES Y VICEPRESIDENTA A PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN EVENTOS, TALLERES Y REUNIONES NECESARIAS.	Los señores vocales y vicepresidenta han participado activamente en todas las delegaciones presentadas por lo que han brindado una buena representación a nombre del Gobierno Parroquial en los diferentes Compromisos Sociales	Ninguna

SUSCRIBIR CONTRATOS, CONVENIOS E INSTRUMENTOS QUE COMPROMETAN AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL, DE ACUERDO CON LA LEY. LOS CONVENIOS DE CRÉDITO O AQUELLOS QUE COMPROMETAN EL PATRIMONIO INSTITUCIONAL REQUERIRÁN AUTORIZACIÓN DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL;	SE HAN FIRMADO CONVENIOS CON INSTITUCIONES COMO GAD MUNICIPAL Y PROVINCIAL.	Se a logrado ejecutar al 100% las actividades y propuestas que se derivan de cada Convenio Interinstitucional así como la Renovación de convenio de cooperación interinstitucional con el Ministerio de Telecomunicaciones para brindar apoyo al Info centro de la Parroquia con el Mantenimiento de las computadoras	Ninguna
LA APROBACIÓN, BAJO SU RESPONSABILIDAD CIVIL, PENAL Y ADMINISTRATIVA, DE LOS TRASPASOS DE PARTIDAS PRESUPUESTARIAS, SUPLEMENTOS Y REDUCCIONES DE CRÉDITO, EN CASOS ESPECIALES ORIGINADOS EN ASIGNACIONES EXTRAORDINARIAS O PARA FINANCIAR CASOS DE EMERGENCIA LEGALMENTE DECLARADA, MANTENIENDO LA NECESARIA RELACIÓN ENTRE LOS PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS, PARA QUE DICHOS TRASPASOS NO AFECTEN LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS NI LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS. EL PRESIDENTE O LA PRESIDENTA DEBERÁ INFORMAR A LA JUNTA PARROQUIAL SOBRE DICHOS TRASPASOS Y LAS RAZONES DE LOS MISMOS	SE HAN MANTENIDO REUNIONES DE CONCEJO PARA DETERMINAR SI LOS TRASPASOS DE PARTIDAS PRESUPUESTARIAS SON BENEFICIOSOS PARA LA CIUDADANÍA	Mediante Resoluciones tomadas en Sesiones Ordinarias se han aprobado por unanimidad los traspasos presupuestarios que no afectan a las proyectos programados	Ninguna
CONCEDER PERMISOS Y AUTORIZACIONES PARA EL USO EVENTUAL DE ESPACIOS PÚBLICOS, DE ACUERDO A LAS ORDENANZAS METROPOLITANAS O MUNICIPALES, Y A LAS RESOLUCIONES QUE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL DICTE PARA EL EFECTO	SE HAN APROBADO LOS PERMISOS PARA USO DE ESPACIOS PERTENECIENTES AL GAD.	Mediante Oficios a las diferentes Instituciones competentes se a logrado obtener los permisos pertinentes para la Organización de eventos culturales y sociales	Ninguna
DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL, COORDINANDO Y CONTROLANDO EL TRABAJO DE LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL	SE HA ESTADO PRESENTE EN LA MAYORÍA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LOS FUNCIONARIOS DEL GAD, ASÍ DE IGUAL MANERA EN CADA SESIÓN SE RECOPILA LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA VOCAL Y LAS NECESIDADES QUE HAN DETECTADO EN LA PARROQUIA.	Se revisa de manera mensual de las actividades realizadas por los señores Vocales	Ninguna
PRESENTAR A LA JUNTA PARROQUIAL RURAL Y A LA CIUDADANÍA EN GENERAL UN INFORME ANUAL ESCRITO, PARA SU EVALUACIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y CONTROL SOCIAL, ACERCA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADA, DESTACANDO EL CUMPLIMIENTO E IMPACTO DE SUS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS Y CONCURRENTES, ASÍ COMO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS APROBADAS POR LA JUNTA PARROQUIAL, Y LOS COSTOS UNITARIOS Y TOTALES QUE ELLO HUBIERA REPRESENTADO	SE HAN REALIZADO CADA UNA DE LAS FASES DE RENDICIÓN DE CUENTAS	Se presenta un informe de todas la actividades y gestiones ejecutadas durante en año fiscal 2024	Ninguna

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	NO	S/N

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
GESTIÓN DE LA MATRICULA VEHÍCULAR EN EL MINISTERIO DE TRASPORTE Y OBRAS PÚBLICAS	SE LOGRÓ MATRICULAR LA RETROEXCABADORA, VOLQUETA Y VEHÍCULO DE LA INSTITUCIÓN
APOYO CON TRANSPORTE A GRUPOS PRIORITARIOS	SE HA APOYADO A PACIENTES CON EL TRASLADO A SUS CITAS MÉDICAS
GESTIÓN EN REDUCCIÓN DE GASTOS POR COMBUSTIBLE	Gestión de cambio de catastro industrial a cuantía domestica para la adquisición de diésel para los vehículos de la institución a \$ 1.75 por galón
USO DEL VOLQUETE PARA LA CIUDADANÍA	SE HA COLABORADO CON EL TRASLADO DE MATERIAL PÉTREO PARA EL ARREGLO DE CAMINOS U CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS O INFRAESTRUCTURA PARA GANADERÍA O AGRICULTURA
MEDIO AMBIENTE	Demás gestiones en las carteras del gobierno nacional como es MAG, MTOP, Ministerio de Salud, Ministerio de Educación, Ministerio del Ambiente, Gobernación, Tenencia Política Santa Bárbara, Tenencia Política el Carmelo, Gobierno Provincial, GAD Municipal, STCTEA, CONAGOPARE se asistió en reuniones de manera participativa
GESTIÓN CONJUNTA	El Gobierno Parroquial acompaño al Gobierno Municipal del Cantón Sucumbíos evidenciando las necesidades de la Parroquia y que se realice los estudios del Plan Maestro de Alcantarillado y Agua Potable en la Parroquia de Santa Bárbara

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	https://gadsantabarbara.gob.ec/?page_id=1902
AUDIENCIA PÚBLICA	SI	https://gadsantabarbara.gob.ec/?page_id=1902
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	https://gadsantabarbara.gob.ec/?page_id=1902
OTROS	SI	https://gadsantabarbara.gob.ec/?page_id=1902

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

El día miércoles 02 de julio del 2025 se ha realizado la deliberación Pública y evaluación de la ciudadanía del informe Institucional con respecto al Proceso de Rendición de Cuentas el periodo fiscal 2024 siendo una reunión transparente y siguiendo todas las fases estipuladas, así de la misma manera se ha respondido a todas las inquietudes y dudas que ha tenido la ciudadanía. durante esta rendición de cuentas se tuvo la participación de presidentes y representantes de las diferentes instituciones así como la presencia de la ciudadanía.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Los ciudadanos han manifestado que es importante que todo el presupuesto sea gastado durante el año fiscal y que se continúe con el apoyo que se a brindado en beneficio de los diferentes Sectores tanto Vulnerable, Productivo y ayudas oportunas a la ciudadanía de la Parroquia y sus comunidades.