

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GAD PARROQUIAL RURAL SANTA BARBARA
Período del cual rinde cuentas:	2017
NIVEL DE GOBIERNO:	
Provincial:	PONGA SI O NO
Cantonal:	
Parroquial:	X

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	SUCUMBIOS
Cantón:	SUCUMBIOS
Parroquia:	SANTA BARBARA
Cabecera Cantonal:	SANTA BARBARA
Dirección:	12 DE FEBRERO Y EL OBRERO
Correo electrónico institucional:	santabarbara204@hotmail.com
Página web:	www.gadsantabarbara.gob.ec
Teléfonos:	3019658
N.- RUC:	0460022610001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	ALFONSO RAMIRO PINCHAO OBANDO
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	14/02/2014
Correo electrónico:	ramiropinchao16@hotmail.com
Teléfonos:	62353011

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	ALFOSO RAMIRO PINCHAO OBANDO
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	14/05/2014
Correo electrónico:	ramiropinchao16@hotmail.com
Teléfonos:	3019658

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	XIMENA ELIZABETH REVELO FUERTES
Cargo:	SECRETARIA TESORERA
Fecha de designación:	14/05/2014
Correo electrónico:	elizabeth_revelo@hotmail.com
Teléfonos:	62353026

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
NINGUNA	

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
NINGUNA	

CONTENIDOS ESPECÍFICOS						
EJECUCION PROGRAMÁTICA						
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION			RESULTADOS POR
			No. DE META	DESCRIPCION	INDICADOR DE LA META POA	TOTALES PLANIFICADOS
Brindar atención prioritaria a los grupos vulnerables de la población.	Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base		2	Se desarrollo un proyecto para atención de grupos de atención prioritaria en la Parroquia.	N de proyectos desarrollados	2

Fortalecer las capacidades y potencialidades de la población promoviendo, construyendo y equipando espacios públicos, interculturales de encuentro común y el acceso equitativo de servicios públicos.	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;		4	Construido una cubierta de la cancha en la Unidad Educativa la Merced. Proyecto de implementación de una escuela de fútbol. Proyecto para el fomento de actividades deportivas de competencia y prácticas para reducir el sedentarismo en la Parroquia. Proyecto para el fortalecimiento de la identidad y valores culturales.	N de proyectos desarrollados	4
Promover el desarrollo sostenible de las actividades productivas de la parroquia de acuerdo a sus aptitudes y garantizar alternativas locales de comercio justo.	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;		1	Incentivo a la actividad agropecuaria con la entrega de Kits de insumos..	N de productores beneficiados	1
Mejorar el acceso a los servicios de movilidad y conectividad en el ámbito de sus competencias territoriales.	Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;		3	Proyecto para readequación y mantenimiento de caminos vecinales	kilometros de caminos vecinales mantenidos	3

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ
Fomento de producción ganadera, mejorando su alimentación.	20%	Modificación del proyecto para la adquisición de una encilladora, picadora de pastos.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Fortalecer los servicios de salud en la cabecera Parroquial apoyando a través de las brigadas médicas.	Apoyo con brigadas médicas, para adultos mayores y la población en general.	80%	Los adultos mayores fueron atendidos, de forma general. Así como la población de las comunidades y el ceE80:E85ntro poblado.
Complementar los servicios de educación con infraestructura, en la cabecera Parroquial y sus comunidades.	Se construyó una cubierta en la UEM	80%	Se ha dotado de un espacio seguro para los estudiantes donde puedan realizar sus actividades deportivas.
Apoyar a la construcción de la sociedad plurinacional e intercultural.	Proyecto cultural de año 2017	100%	toda la población ha sido tomada en cuenta en el proyecto cultural, para integración cultural.
Mejorar la infraestructura y el desarrollo deportivo de la parroquia.	se ha mantenido la escuela de deportes y danza en la parroquia	100%	Todo el año niños y jóvenes se han capacitado en deportes y danzas.
Inserta a la juventud al desarrollo parroquial.	Brindar empleo a los moradores de la parroquia.	60%	En los contratos siempre se ha tomado en cuenta la mano de obra de la localidad, para que tengan un sustento para sus familias.
Implementar alimentación y atención a grupos vulnerables de la población	Programa de inversión para grupos de atención prioritaria de la parroquia	100%	Todos los adultos mayores de escasos recursos económicos, fueron atendidos durante todo el año con un combo alimenticio. Para mejorar la calidad de alimentación.
Generar ingresos económicos para los habitantes de la parroquia mediante el fomento productivo, priorizando la seguridad alimentaria.	Inventivo a la actividad agropecuaria con la entrega de kits de insumos	100%	Se firmo un convenio con el GADMS para el fomento de la agricultura en la comunidad la Fama.
apoyo al desarrollo turístico de la Parroquia Santa Bárbara	Se elaboro un proyecto turístico de la parroquia.	50%	El proyecto turístico esta listo para ponerlo en ejecución.
Adquirir maquina picadora de pastos para incentivar a la producción ganadera	se ha elaborado el proyecto para la adquisición de la maquinaria.	40%	por motivo de costos se rectifico el proyecto, se adquirirá la maquinaria el año siguiente.
Apoyo al desarrollo vial de la parroquia, con vías, puentes y caminos peatonales.	Proyecto para readequación y mantenimiento de caminos vecinales	100%	Se han mantenido tres caminos vecinales en la parroquia.
Brindar atención prioritaria a la población rural, la cual tiene acceso preferente a los servicios básicos de agua, luz y alcantarillado entre otros.	Se ha realizado la gestión para que los servicios básicos, se mejoren	70%	Hemos gestionado ante EMELNORTE el servicio eléctrico, el alcantarillado al GAMS.
Fortalecer la participación ciudadana en la toma de decisiones para el desarrollo parroquial.	Formación de la directiva de la Asamblea Local	100%	los representantes de la Asamblea Local han participado en la toma de decisiones del Gobierno Parroquial.
Fomentar y aplicar proyectos de conservación del patrimonio natural			
Realizar eventos de capacitación técnica al personal del Gobierno Parroquial.	Capacitación empleados del GAD	100%	Los empleados han asistido a todas las capacitaciones, que han requerido. Para el adelanto de la institución.
Conseguir recursos reembolsables y no reembolsables para agilizar la administración.	se ha firmado convenios.	100%	Se han firmado convenios con el GAMS, Gobierno Provincial de Sucumbios, ACNUR; todo para el adelanto de la Parroquia.
Ejecutar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de acuerdo a lo establecido en el mismo.	se ha ejecutada	90%	Estamos ya casi por cumplir al 100% lo planificado el elPDOT.
Gestionar y mejorar la planificación urbanística de la Parroquia Santa Bárbara .	Gestión para mejorar la urbanización de la parroquia.	70%	Se ha solicitado la remodelación del parque y la construcción de escalintas.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA			
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO OCA POR META /			

DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS POR FUNCIÓN, PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Proyecto para readequación y mantenimiento de caminos vecinales	43952.01	35624.94	100%	www.gadsantabarbara.gob.ec
Inventivo a la actividad agropecuaria con la entrega de kits de insumos	6000.00	6000.00	100%	www.gadsantabarbara.gob.ec
Se elaboro un proyecto turistico de la parroquia.	1045.00	1045.00	100%	www.gadsantabarbara.gob.ec
Programa de inversión para grupos de atención prioritaria de la parroquia	7232.58	6663.04	100%	www.gadsantabarbara.gob.ec
Construcción de una cubierta en la Unidad Educativa la Merced	30000.00	15000.00	50%	www.gadsantabarbara.gob.ec
Fomento de la escuela de deportes y danza en la parroquia	7058.90	7058.90	100%	www.gadsantabarbara.gob.ec

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
152425.42	62220.00	62220.00	90205.42	90205.42	

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:				
Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SI	152425.42	56624.94	63%	www.gadsatabarbara2014@hotmail.com

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	SI	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	sobre la distribución del gasto de inversión de las obras que son para beneficio de la parroquia y sus comunidades	www.gadsantabarbara.gob.ec

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	SI	Asamblea local ciudadana	Se hizo la lectura de cada una de las partidas presupuestarias y el monto que se va invertir en cada una de ellas.	www.gadsantabarbara.gob.ec	
Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Proyecto para readequación y mantenimiento de caminos vecinales	43952.01	35624.94	100%	www.gadsantabarbara.gob.ec	www.gadsantabarbara.gob.ec
Inventivo a la actividad agropecuaria con la entrega de kits de insumos	6000.00	6000.00	100%	www.gadsantabarbara.gob.ec	
Construcción de una cubierta en la Unidad Educativa la Merced	30000.00	15000.00	50%	www.gadsantabarbara.gob.ec	

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	SI	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	Describe la fecha: 17 -10-2016	A toda la población, representantes de las instituciones y los representantes de la Asamblea Local.

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO SI	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO: Socialización mediante asamblea con todos la población y representantes de cada institución.
--	--------------------------------	---

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO				
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:	Medios de verificación

NO		Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad		
----	--	---	--	--

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	No discriminar a nadie por su raza, todos formamos parte de un pueblo	La población se integró, incluso con los refugiados que habitan en nuestra parroquia	Fomentar la unión sin discriminación alguna entre los habitantes de la parroquia, y las personas que se han refugiado en la localidad.
Políticas públicas intergeneracionales	SI	No discriminar a nadie por su raza, todos formamos parte de un pueblo	Todos somos parte de la parroquia, sin discriminación alguna.	Fomentar la unión sin discriminación alguna entre los habitantes de la parroquia, y las personas que se han refugiado en la localidad.
Políticas públicas de discapacidades	SI	Las personas discapacitadas son apoyadas, por el Gobierno	Hemos brindado prótesis, sillas de ruedas mediante convenios.	Fomentar la unión sin discriminación alguna entre los habitantes de la parroquia, y las personas que se han refugiado en la localidad.
Políticas públicas de género	SI	No discriminar a nadie por su raza, todos formamos parte de un pueblo	No hay discriminación de género tanto hombre o mujeres tienen iguales derechos.	Fomentar la unión sin discriminación alguna entre los habitantes de la parroquia, y las personas que se han refugiado en la localidad.
Políticas públicas de movilidad humana	SI	No discriminar a nadie por su raza, todos formamos parte de un pueblo		Fomentar la unión sin discriminación alguna entre los habitantes de la parroquia, y las personas que se han refugiado en la localidad.

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación: Los representantes han ayudado a distribuir los recursos de la Parroquia, de igual manera a que se cumpla con lo establecido en el Presupuesto.		

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:					
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	SI	1	Representantes de org. instituciones	El presupuesto se ha distribuido de una manera equitativa, y fiscalizada por parte de los representantes.	www.gadsantabarbara.gob.ec
Audiencia pública	SI	1	Representantes de org. instituciones	El presupuesto se ha distribuido de una manera equitativa, y fiscalizada por parte de los representantes.	www.gadsantabarbara.gob.ec
Cabildo popular	NO	0			
Consejo de planificación local	NO	0			
Silla vacía	NO	0			
Consejos Consultivos	NO	0			
Otros	NO	0			

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a la articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:

ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	Si se ha planificado desde la elaboración del presupuesto participativo, luego en la ejecución de obras y proyectos planteados por el Gobierno Parroquial. Y la fiscalización de los mismos. Al final en la rendición de cuentas.	En la elaboración del proyecto presupuestario, en la fiscalización de obras y proyectos. Y en la rendición de cuentas.	Presidentes de organizaciones, barrios, comunidades, representantes de: policía, ejército, sub centro de salud, Educación, Tenencia Política.	Hemos cumplido con lo planteado, mirando las necesidades prioritarias de todos los sectores sociales.
--	----	--	---	--	---	---

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	SI	1	www.gadsantabarbara.gob.ec
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	SI	Se ha trabajado en conjunto con los representantes de las organizaciones institucionales y la asamblea local, en la socialización de lo cumplido tanto el PDOT, Plan de trabajo y Presupuesto del Gobierno Parroquial.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	NO	NO	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	El equipo de trabajo esta formado por los Presidentes de organizaciones, barrios, comunidades, representantes de: policía, ejército, sub centro de salud, Educación, Tenencia Política.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	Si hizo la evaluación de lo que ha cumplido o no en el PDOT y Plan de Trabajo del Gobierno Parroquial.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	Se hizo el informe tanto de ingresos y de gastos detallado de cada partida indicando en que se ha invertido el presupuesto, y en especial de los grupos prioritarios.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	Se lleno el formulario de rendición de cuentas como lo establece el CPCCS.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	Si el legislativo ha aprobado tanto el formulario como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	se envió el informe con dos días de antelación	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Pagina web, impresos	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	Si se hizo la deliberación pública y evaluación por parte de los actores sociales, a la vez formularon las preguntas, y las sugerencias para el Gobierno Parroquial.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	Estubieron la mayoría de representantes de las organizaciones, comunidades instituciones: policía, sub centro de salud, educación,	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	SI	Se hizo una exposición clara de 1h30.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	Una vez que los representantes de la ciudadanía presentaban sus inquietudes el Presidente, daba contestacion a sus inquietudes.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas?	SI	El presidente del GAD. Respondio a las preguntas de cada uno de los actores.	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	NO	NO	WWW.gadsantabarbara.gob.ec	
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía -recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	NO	NO	NO	
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	NO	NO	NO	
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	SI	Se acogieron las sugerencias de la Asamblea, para seguir trabajando en el año siguiente.		
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO	NO	NO	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
14 de marzo del 2018	25	masculino 17 femenino 8	mestizos

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:		
ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
Descriptivo	SI	WWW.gadsantabarbara.gob.ec

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	0					

Prensa:	0				
Televisión:	0				
Medios digitales:	0				

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Construcción de una cubierta en la Unidad Educativa la Merced	30000.00	100%		www.gadsantabarbara.gob.ec

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS						
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados			
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total		
Ínfima Cuantía	3	20340	3	20340	www.gadsantabarbara.gob.ec	
Publicación						
Licitación						
Subasta Inversa Electrónica						
Procesos de Declaratoria de Emergencia						
Concurso Público						
Contratación Directa						
Menor Cuantía	4	63298.67	4	63298.67		
Lista corta						
Producción Nacional						
Terminación Unilateral						
Consultoría						
Régimen Especial						
Catálogo Electrónico						
Cotización						
Contratación integral por precio fijo						
Ferias Inclusivas						
Otras						

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN



Sr. Ramiro Pinchao
PRESIDENTE GADPR - SANTA BARBARA

META	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
TOTALES CUMPLIDOS			
2	100%	Se ha atendido a los adultos mayores con kits alimenticios y brigadas medicas.	Hemos cumplido con lo planificado para el adelanto de la Parroquia.

4	100%	Se ha construido y mantenido espacios deportivos, además se ha fomentado el deporte y la cultura en la Parroquia.	Hemos cumplido con lo planificado para el adelanto de la Parroquia.
1	100%	Los moradores de la comunidad la Fama recibieron los beneficios de proyecto agrícola que se realizó.	Hemos cumplido con lo planificado para el adelanto de la Parroquia.
3	100%	se han beneficiado varias familias con el mantenimiento de vías.	Hemos cumplido con lo planificado para el adelanto de la Parroquia.

