

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	PARROQUIAL RURAL DE SANTA BARARA
Período del cual rinde cuentas:	15 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014
FUNCION A LA QUE PERTENECE	PONGA SI O NO
Función Ejecutiva	NO
Función Legislativa	NO
Función Judicial	NO
Función de Transparencia y Control Social	NO
Función Electoral	NO
GADS	SI
NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincia:	NO
Cantonal	NO
Parroquial	SI
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	SUCUMBIOS
Cantón:	SUCUMBIOS
Parroquia:	SANTA BABARA
Cabecera Cantonal:	LA BONITA
Dirección:	CALLE 12 DE FEBRERO Y OBRERO
Correo electrónico institucional:	santabarbar2014@hotmail.com
Página web:	gadsantabarbara.gob.ec
Teléfonos:	06 3019658
N.- RUC:	0460022610001
REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	ALFONSO RAMIRO PINCHAO OBANDO
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	ramiro16@hotmail.com
Teléfonos:	0939116506

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	ALFONSO RAMIRO PINCHAO OBANDO
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15 DE MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	ramiro16@hotmail.com
Teléfonos:	0939116506

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	XIMENA ELIZABETH REVELO FUERTES
Cargo:	SECRETARIA- TESORERA
Fecha de designación:	15 DE MAYO NA DEL 2005
Correo electrónico:	elizabeth_revelo@hotmail.com
Teléfonos:	0982671731

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD

FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION
a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	1)MEJORAMIENTO DE LA AGRICULTURA Y GANADERIA MEDIANTE PROYECTOS PRODUCTIVOS .
b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	

<p>c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial;</p>	<p>1) LA CIUDADANÍA PARTICIPA EN LA SOCIALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL GOBIERNO PARROQUIAL</p>
<p>d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas; ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competencias de manera coordinada con la planificación cantonal y provincial; y, realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;</p>	
<p>e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;</p>	<p>1) FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.</p>
<p>f) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia;</p>	<p>2) FISCALIZACIÓN POR PARTE DEL TÉCNICO DEL MUNICIPIO EN LA CONSTRUCCIÓN DEL A SALON AUDITORIUM</p>
<p>g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;</p>	<p>01) EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PRORROGADO 2013. 02) CONVENIO CNT-GADPRSB MANEJO INFOCENTRO. 04) MANTENIMIENTO EQUIPO CAMINERO. 06) FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.</p>
<p>h) Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos;</p>	
<p>i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad;</p>	<p>1) RESCATE DE HECHOS HISTÓRICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS DE SANTA BARBARA</p>
<p>j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;</p>	

k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;	1)APOYO AL ADULTO MAYOR
l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;	1) INICIATIVAS JUVENILES DE LA CASA DE LA JUVENTUD. 02) PROYECTOS DEPORTIVOS.3) PROYECTO SOCIO - CULTURAL
m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con la seguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias; y,	
n)Las demás que determine la ley.	

CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA EXCLUSIVA
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	
b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	01) EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PRORROGADO 2013 02) CONVENIO CNT-GADPRSB MANEJO INFOCENTRO. 04) MANTENIMIENTO EQUIPO CAMINERO 06 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;	1) MANTENIMIENTO VIAL. 2) MANTENIMIENTO, REPARACIÓN CAMINOS VECINALES. .
d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	1) PROYECTO AGRICOLA Y GANDERO. 2) FERIA AGRICOLA ARTEZANAL Y TURÍSTICA LA SOFIA 2014. 3) CAPACITACIÓN EN TURISMO COMUNITARIO, ELABORACIÓN DE ARTEZANÍAS CON MATERIALES DE LA ZONA.
e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;	GESTION ANTE EL GAD MUNICIPAL DE SUCUMBOS PARA MANTENER LIMPIA LA PARROQUIA
f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;	1) APOYO A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA. 2) RESCATE DE HECHOS HISTÓRICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS DE LA PARROQUIA SANTA BARBARA
g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,	1) FIRMA DE CONVENIO CON ACNUR Y FEPP
h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	

CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS CONCURRENTES DEL GAD	
COMPETENCIAS CONCURRENTES ASIGNADAS LEGALMENTE	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA CONCURRENTES
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS Y CADA UNO DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA SANTA BARBARA

b) Planificar y mantener , en coordinación con los Gobiernos Provinciales , la vialidad parroquial rural;	MANTENIMIENTO DE LA VIA LA BONITA SANTA BARBARA
d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	PROMOVER PROYECTOS PRODUCTIVOS EN TODAS LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	RESCATE DE HECHOS HISTÓRICOS Y CULTURALES Y DEPORTIVOS DE LA PARROQUIA	Seguir rescatando la interculturalidad de los habitantes.	679	Masculino y Femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO				
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO				

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

				ACCIONES	
--	--	--	--	----------	--

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	QUIÉNES CONFORMAN EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	ACCIONES REALIZADAS PARA SU CONFORMACIÓN	REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Ha conformado el sistema de participacion ciudadana	NO				

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el período del cual rinden cuentas:			
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. ESCRIBA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Asamblea Local	SI	1	Registros, Convocatorias y Fotografías.
Audiencia pública	SI	1	Fotos, firmas
Cabildo popular	NO		
Consejo de planificación local	NO		
Silla vacía	NO		
Consejos Consultivos	NO		
Otros	NO		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		

Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	PUBLICACIÓN EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Planificación de los eventos participativos	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	

	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
Describe los principales aporte ciudadanos recibidos:					

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
CUMPLI COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROYECTOS GANADEROS	100%	www.gadsantabarbara.gob.ec

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación					
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL
Radio:					
Prensa:					
Televisión:					
Medios digitales:	1				

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec

PLANIFICACION: Se refiere a la articulación de políticas públicas.			
ARTICULACION DE POLITICAS PÚBLICAS			
ARTICULACION PLAN OPERATIVO ANUAL POA AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR PNBV	SI	NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articuladas sus POA al PNBV	SI		www.gadsantabarbara.gob.ec
El POA está articulado al PDOT	SI		www.gadsantabarbara.gob.ec

0					
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
1	CONSTRUCCION DEL SALON AUDITORIUM				
2	CONVENIO CNT-GAPRSB MANEJO DE INFOCENTRO				
3	MATENIMIENTO DEL EQUIPO CAMINERO				
4	APOYO EN MINGAS				
5	PROYECTOS PRODUCTIVOS				

6	PROYECTO INICIATIVAS JUVENILES CASA DE LA JUVENTUD				
7	PROYECTO DEPORTIVO				
8	APOYO A LOS GRUPOS VULNERABLES				
9	PROYECTO SOCIO CULTURAL				
10	REPARACION DEL COLICEO DE SANTA BARBARA				

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
186056,94	57800	56623,92	147256,94	122949,67

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
CONSTRUCCIÓN DEL SALON AUDITORIUM	51089,00	EN PROCESO		www.gadsantabaragob.ec

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que NO se encuentren ejecutándose.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	MOTIVO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
REPARACION DEL COLISEO DE LA PARROQUIA	20000,00	ESTUDIOS Y INCREMENTO DE COSTO DE LA OBRA		www.gadsantabaragob.ec

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Cuenta con Presupuesto Participativo	Marque Si o No	Medios de verificación
SOCIALIZACIÓN EN ASAMBLEA GENERAL	SI	FOTOGRAFÍAS Y REGISTROS DE ASISTENCIA

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Marque Si o No	Describa el procedimiento para la formulación del presupuesto participativo.
Conformación del Consejo de Planificación	NO	
Deliberación pública para formulación de presupuestos participativos	SI	TRIBUNA LIBRE
Discusión y aprobación de los presupuestos participativos por temáticas	SI	SEGÚN LAS COMPETENCIAS SE PRIORIZA LOS PEDIDOS DE LA POBLACIÓN.
Asignación de recursos según prioridades de los planes	SI	PRIORIZANDO LAS NECESIDADES ASIGNAMOS LOS RECURSOS DEL GAPRSB
Seguimiento de la ejecución presupuestaria	SI	MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL, SENPLADES, MINISTERIO DE FINANZAS, ETE.

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EJECUTAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	BASADOS EN LAS NECESIDADES MAS PRIORITARIAS QUE TIENE LA PARROQUIA.
EXPLIQUE CUÁLES FUERON LAS JUSTIFICACIONES PARA ESCOGER PARA PRIORIZAR LOS PROYECTOS.	REUNIONES CON LA POBLACIÓN. Se escuchó todas las necesidades presentes en las comunidades y centro poblado, luego se priorizó las de mayor necesidad, que beneficien a la población.

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO				
Proyectos	Monto Planificado	Monto Ejecutado	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
CONSTRUCCION DEL SALON AUDITORIUM	51089,00	32480,00	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec
CONVENIO CNT-GAPRSB MANEJO DE INFOCENTRO	5223,08	3456,78	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec
MATENIMIENTO DEL EQUIPO CAMINERO	8000,00	5644,80	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec
APOYO EN MINGAS	200,00	57,80	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec
PROYECTOS PRODUCTIVOS	37500,00	37500,00	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec
PROYECTO INICIATIVAS JUVENILES CASA DE LA JUVENTUD	14000,00	14000,00	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec
PROYECTO DEPORTIVO	371,79	371,79	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec
APOYO A LOS GRUPOS VULNERABLES	1688,10	1688,10	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec
PROYECTO SOCIO CULTURAL	7750,40	7750,40	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec
REPARACION DEL COLICEO DE SANTA BARBARA	20000,00	20000,00	CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO	www.gadprsofia.gob.ec

Total de presupuesto de la institución	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos
298297,39	38,40%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS			LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		
		Adjudicados	Finalizados

	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Ínfima Cuantía					www.gadsantabarbara.gob.ec
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	3	40000,00	4	40000,00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	1	51089,00			
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN




Sr. Ramiro Pinchao
PRESIDENTE DEL GAPR-SANTA BARABARA

<p>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</p>
<p>www.gadsantabarbara.gob.ec</p>

PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO DEVENGADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
51089,00	32480,00	63,58%	www.gadsantabarbara.gov.ec
5223,08	3456,78	66,18%	www.gadsantabarbara.gov.ec
8000,00	5644,80	70,56%	www.gadsantabarbara.gov.ec
200,00	57,80	30%	www.gadsantabarbara.gov.ec
40000,00	40000,00	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec

14000,00	14000,00	100%	<a href="http://www.gadsantabarbara.go
b.ec">www.gadsantabarbara.go b.ec
371,79	371,79	100%	<a href="http://www.gadsantabarbara.go
b.ec">www.gadsantabarbara.go b.ec
1688,10	1688,10	100%	<a href="http://www.gadsantabarbara.go
b.ec">www.gadsantabarbara.go b.ec
7750,40	7750,40	100%	<a href="http://www.gadsantabarbara.go
b.ec">www.gadsantabarbara.go b.ec
20000,00	20000,00	0%	<a href="http://www.gadsantabarbara.go
b.ec">www.gadsantabarbara.go b.ec

