

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural De Santa Bárbara
Período del cual rinde cuentas:	2015
FUNCION A LA QUE PERTENECE	
	PONGA SI O NO
Función Ejecutiva	NO
Función Legislativa	NO
Función Judicial	NO
Función de Transparencia y Control Social	NO
Función Electoral	NO
GADS	SI
NIVEL DE GOBIERNO:	
	PONGA SI O NO
Provincia:	NO
Cantonal	NO
Parroquial	SI
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	Sucumbíos
Cantón:	Sucumbíos
Parroquia:	Santa Bárbara
Cabecera Cantonal:	La Bonita
Dirección:	Calle 12 de Febreo y El Obrero
Correo electrónico institucional:	santabarbara@hotmail.com
Página web:	gadsantabarbara.gob.ec
Teléfonos:	63019658

N.- RUC:	0460022610003
REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	Sr. Alfonso Ramiro Pinchao Obando
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	15 de mayo del 2014
Correo electrónico:	ramiopinchao16@hotmail.com
Teléfonos:	62353011

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	Alfoso Ramiro Pinchao Obando
Cargo:	Presidente
Fecha de designación:	15 de mayo del 2014
Correo electrónico:	ramiopinchao16@hotmail.com
Teléfonos:	62353011

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	Ximena Elizabeth Revelo Fuertes
Cargo:	Secretaria Tesorera
Fecha de designación:	15 de myo del 2014
Correo electrónico:	elizabeth_revelo@hotmail.com
Teléfonos:	982671731

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS**CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD**

FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION
a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	1) Contratación servicios de Cosultoria para la Actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial
b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	
c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial;	1) La ciudadanía participa en la socialización del presupuesto participativo del Gobierno Parroquial.

<p>d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas; ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competencias de manera coordinada con la planificación cantonal y provincial; y, realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;</p>	
<p>e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;</p>	<p>1) Fortalecimiento Institucional</p>
<p>f) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia;</p>	<p>2) Fiscalización por parte de un Técnico del GAD PROVINCIAL en la Construcción de aceras y bordillos, reparación del Colisero de la parroquia, cancha sintética, garita, cuarto de desechos</p>
<p>g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;</p>	<p>1) Mejoramiento de la agricultura y ganadería mediante proyectos productivos</p>

<p>h) Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos;</p>	<p>1) Reparación del colicero de la Parroquia obra de años anteriores. 2) Convenio con CNT GADPR-SB para manejo del Infocentro. 3) Mantenimiento del Equipo Caminero</p>
<p>i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad;</p>	<p>1) Rescate de hechos históricos culturales y Deportivos de Santa Bárbara</p>
<p>j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;</p>	
<p>k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;</p>	<p>1) Apoyo al adulto mayor</p>
<p>l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;</p>	<p>1) Mingas en las comunidades la Fama y el Sebunday, en la parroquia Via la Victoria.</p>
<p>m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con la seguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias; v.</p>	
<p>n) Las demás que determine la ley.</p>	

CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA EXCLUSIVA
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	
b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	1) Reparación del colisero de la Parroquia. 2) Construcción de cancha sintética de boley. 3) Construcción de una garita en la UELM. 4) Construcción de asceras y bordillos, Cancha Sintetica Futbol 8
c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;	1) Mediante convenio con GASPS y el GADMS se ha dado mantenimiento vial en la parroquia, tambien la reparaciónd caminos vecinales
d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	1) Realización de la feria agricola, gastronomica artesanal 2015. 2) Proyectos avicola, psicola, ganadero.

e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;	1) Gestionado con la Empresa Electrica, para alumbarado publico
f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;	1) Apoyo al adulto mayor 2) gestionado para formación de organizaciones juridicas.
g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,	1) Apoyado Convenio de Inciativas Juveniles de la Casa de la Juventud
h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	1) Fiscalizado las obras con los tecnicos del GA Provincial de Sucubíos.

CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS CONCURRENTES DEL GAD	
COMPETENCIAS CONCURRENTES ASIGNADAS LEGALMENTE	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA CONCURRENTENTE
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociendad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad:	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE TODOS Y CADA UNO DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA SANTA BÁRBARA
b) Planificar y mantener, en coordinación con Gobierno Provincial, la vialidad parroquial rural.	MANTENIMIENTO DE LA VIA LA BONITA SANTA BÁRBARA Y LOS CAMINOS VECINALES

d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la prevención de la biodiversidad y protección del ambiente	PROMOVER PRODUCTIVOS EN TODAS LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA
--	---

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Rescate de Hechos Historicos, Culturales y Deportivos de la Parroquia.	Mantener la interculturalidad de los habitantes	200	Maculino y Femenio
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO				

Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO				
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO				
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO				

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:					
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	QUIENES CONFORMAN EL SISTEMA DE	ACCIONES REALIZADAS PARA SU	ACCIONES REALIZADAS PARA EL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG.
Ha conformado el sistema de participacion ciudadana	NO				

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el período del cual rinden cuentas:			
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. ESCRIBA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Asamblea Local	SI	1	Registros, convocatoria y fotografías
Audiencia pública	SI	1	Registros, convocatoria y fotografías
Cabildo popular	NO		
Consejo de planificación local	NO		

Silla vacía	NO		
Consejos Consultivos	NO		
Otros	NO		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	

FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI	CONFORMADO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI	PUBLICACION EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Planificación de los eventos participativos	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	NO	EN PROCESO	www.gadsantabarbara.gob.ec	

Describe los principales aporte ciudadanos recibidos:

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
CUMPLI COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROYECTOS PRODUCTIVOS	SE HAN CUMPLIDO AL 100%	www.gadsantabarbara.gob.ec
CONSTRUCCIÓN DE OBRAS	SE HAN CUMPLIDO EN UN 70%	www.gadsantabarbara.gob.ec
PROYECTO DE LA CASA DE LA JUVENTUD	SE HA CUMPLIDO AL 100%	www.gadsantabarbara.gob.ec
PROYECTO DEPORTIVO	SE HA CUMPLIDO AL 100%	www.gadsantabarbara.gob.ec
APOYO AL ADULTO MAYOR	SE HA APOYADO AL 100%	www.gadsantabarbara.gob.ec

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						

Medios digitales:	1	670				www.gadsantabarbara.gob.ec
-------------------	---	-----	--	--	--	--

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	www.gadsantabarbara.gob.ec

PLANIFICACION: Se refiere a la articulación de políticas públicas.			
ARTICULACION DE POLITICAS PÚBLICAS			
ARTICULACION PLAN OPERATIVO ANUAL POA AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR PNBV	SI	NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articuladas sus POA al PNBV	SI		www.gadsantabarbara.gob.ec
El POA está articulado al PDOT	SI		www.gadsantabarbara.gob.ec

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
1	CONVENIO CNT-GAPRSB MANEJO DEL INFOCENTRO	EJECUTADO	16	10	100%	5627.82
2	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO CAMINERO	EJECUTADO	16	10	100%	30000
3	APOYO EN MINGAS COMUNITARIAS	EJECUTADO	16	10	100%	2474.38
4	PROYECTOS PRODUCTIVOS	EJECUTADO	16	10	100%	8248.55
5	PROYECTO DE INICIATIVAS JUVENILES CASA DE LA JUVENTUD	EJECUTADO	16	10	100%	31004.66
6	PROYECTO DE PORTIVO	EJECUTADO	16	10	100%	1893.8
7	APOYO A LOS GRUPOS VULENRABLES	EJECUTADO	16	10	100%	9400
8	PROYECTO SOCIO CULTURAL	EJECUTADO	16	10	100%	11866.98
9	REPARACIÓN DEL COLICEO DE SANTA BÁRBARA	EJECUTADO	16	10	100%	28001.18
10	CONTRUCCIÓN DE ACERAS Y BORDILLOS	EJECUTADO	16	10	100%	2500.00
11	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y DESORROLLO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA.	EJECUTADO	16	11	100%	21728.00
12	CONSTRUCCIÓN DE UNA CACHA SÍTÉTICA DEL BOLEY	EN PROCESO	16	10	30%	10000.00
13	CONSTRUCCIÓN DE UNA GARITA EN LA UNIDAD EDUCATIVA LA MERCED	EN PROCESO	16	10	70%	7000.00

14	CONSTRUCCIÓN DE UN CUARTO DE DESECHOS EN EL SUB CENTRO DE SALUD	EN PROCESO	16	10	70%	7000.00
15	CONSTRUCCIÓN DE UNA CANCHA SINTÉTICA DE FUTBOL OCHO	EN PROCESO	16	10	20%	63663.00
16	CONSTRUCCIÓN DEU UNA CUBIERTA EN LA CANCHA DE LA COMUNIDAD LA BRETAÑA	ENN PROCESO	16	10	10%	67200.00

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
160702.71	57800.00	57800.00	102901.71	

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
CONSTRUCCIÓN DE LA CUBIERTA EN LA CANCHA DE LA COMUNIDAD LA RINCONDA	67200	10%		

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que NO se encuentren ejecutándose.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	MOTIVO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Cuenta con Presupuesto Participativo	Marque Si o No	Medios de verificación
SOCIALIZACIÓN EN LA ASAMBLEA GENERAL EN LA PARROQUIA, Y SUS COMUNIDADES	SI	FOTOGRAFIAS Y REGISTROS DE ASISTENCIA

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Marque Si o No	Describa el procedimiento para la formulación del
Conformación del Consejo de Planificación	SI	SE CONFORMÓ MEDIANTE ELECCIÓN ABIERTA EN LA ASAMBLEA.
Deliberación pública para formulación de presupuestos participativos	SI	TRIBUANA LIBRE
Discusión y aprobación de los presupuestos participativos por temáticas	SI	SEGUN LAS COMPETENCIAS DE PRIORIZA LOS PEDIDOS DE LA POBLACIÓN
Asignación de recursos según prioridades de los planes	SI	PRIORIZACIÓN DE LAS NESIDADES ASIGNAMOS LOS RECURSOS DEL GADPR SANTA BÁRBARA
Seguimiento de la ejecución presupuestaria	SI	MIEMBROS DEL GAD PARROQUIAL, SEMPLADES Y NINISTERIO DE FINANZAS

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EJECUTAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	VASADOS EN LAS NECESIDADES MAS PRIORITARIAS QUE TIENE AL PARROQUIA
EXPLIQUE CUÁLES FUERON LAS JUSTIFICACIONES PARA ESCOGER PARA PRIORIZAR LOS PROYECTOS.	REUNIONES CON LA POBLACIÓN, EN LAS QUE SE ESCUCHO LAS NESECIDADES PRESENTES EN LAS COMUNIDADES Y CENTRO POBLADO, LUEGO SE PRIORIZAO LAS DE MAYOR

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO				
Proyectos	Monto Planificado	Monto Ejecutado	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA

Total de presupuesto de la institución	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos
160702.17	

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía					
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					

Procesos de Declaratoria de Emergencia					www.gadsantabarbara.gob.ec
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía	3	104618.6	2	104618.6	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría	1	21728	1	21728	
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCION DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN



Sr. Ramiro Pinchao
PRESIDENTE DEL GADR SANTA BARBARA



Lcda. Ximena Revelo
SECRETARIA TESORERA

PRESUPUESTO DEVENGADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
5627.82	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
27760.88	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
2474.38	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
8248.55	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
31004.66	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
1133.31	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
7287.79	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
11866.98	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
28001.18	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
23387.61	100%	www.gadsantabarbara.gov.ec
21728		
7840.00	30%	www.gadsantabarbara.gov.ec
4704.00	30%	www.gadsantabarbara.gov.ec

2352.00	70%	www.gadsantabarbara.gov.ec
0.00	20%	www.gadsantabarbara.gov.ec
30101.53	10%	www.gadsantabarbara.gov.ec

